



**Demande d'autorisation pour l'organisation d'une activité
sur le territoire de la commune**

ORGANISATEUR :

Organisateur(s) :

Nom et prénom du responsable :

Nom et prénom de la personne de contact :

GSM :

Adresse :

CP :

Commune :

N° tél :

GSM :

Adresse mail :@.....

ACTIVITE :

Type d'activité :

- à caractère socioculturel (kermesse, marche, ...)
- à caractère sportif (course cycliste, ...)
- à caractère sociopolitique
- autre

Contexte :

Date de l'événement :

Heure de l'événement :

- de à montage des infrastructures
- de à accès au public

Pour chaque jour + joindre le programme

Adresse complète du lieu de l'événement :

Description détaillée de l'événement :

Nombre total prévu de collaborateurs :

(engagés par l'organisation)

participants :

(visiteurs – public)

Nuisance sonore :

oui

non

(communication aux riverains)

(Dès 22h00, le bruit (musique, ...) ne doit pas dépasser les normes relatives au tapage nocturne)

Joindre un plan de situation et d'implantation

L'organisateur sollicite l'utilisation de barrières Nadar :

oui

non

Nombre :

Vente occasionnelle de boissons :

fermentées

spiritueuses

(si oui, introduction d'une demande)

EN CAS DE MARCHES, RANDONNEES VTT ...

Identité du propriétaire ou du titulaire du droit d'usage (si nécessaire) :

Balisage d'un circuit : oui non

→ Plan transmis à l'Administration communale le :

→ Plan transmis à la DNF le :

Type de balisage + nom du responsable balisage et signalisation :

Passage sur voirie ou terrain privé : oui non

Si oui, identité et autorisation écrite du propriétaire ou du titulaire du droit d'usage :

SECURITE :

Assurance : type de contrat souscrit (risque couvert) :

Nom de la compagnie d'assurance :

N° de la police d'assurance (responsabilité civile) :

Dispositions prévues en matière de sécurité : oui non

Maintien d'un libre passage de 4 mètres pour l'accès aux services de secours

Feu d'artifice : oui non

Grand feu : oui non

Si oui, solliciter l'avis de la Zone de Secours Val de Sambre

Société de gardiennage agréée par le Ministère de l'Intérieur : oui non

Si oui → N° d'agrément de la société :

Liste détaillée des agents :

	NOM	Prénom	Date de naissance	N° de matricule
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Poste de secours : oui non

MOBILITE

Joindre un plan de mobilité + nom des rues

Nombre d'emplacements de parkings prévus :

Demande d'arrêté de police : oui non
(fermeture de voirie, interdiction de parking, ...)

Fait à, le

Nom et signature

Cadre réservé à l'Administration

Date d'entrée de la demande :

Transmis à :

- Police
- Travaux
- Incendie

Formulaire à adresser à l'Administration communale
Au plus tard **3 mois** avant la date de manifestation

Par courrier : place du Marché, 1 à 5070 Fosses-la-Ville

Par mail : pj.vandersmissen@fosses-la-ville.be